

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Экономический факультет

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ:**

Кафедра аудита и экономического анализа

Образовательная программа
Специальность
38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация «Судебная экономическая экспертиза»

Уровень высшего образования
Специалитет

Квалификация (степень) выпускника
Экономист

Форма обучения
Очная, заочная

Статус дисциплины: входит в обязательную часть ОПОП

Махачкала, 2020

Программа преддипломной практики составлена в 2020 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (уровень специалитета), утвержденный приказом Минобрнауки РФ от «16» января 2017 года, №20

Разработчик: кафедра «Аудит и экономический анализ» ДГУ
к.э.н., доцент Исаева Ш.М.

Рабочая программа практики одобрена:
на заседании кафедры «Аудит и экономический анализ»

« 11 _» марта 2020г., протокол № _7_

Зав. кафедрой «Аудит и экономический анализ» _____ Гаджиев Н.Г.

На заседании Методической комиссии экономического факультета
от « 16» _марта 2020 г., протокол № 7

Председатель _____ Сулейманова ДА

Программа практики согласована с:

- учебно-методическим управлением ДГУ « 26» марта 2020 г.

Начальник УМУ _____ Гасангаджиева А.Г.

Представитель работодателей:

Генеральный директор
Общества с ограниченной ответственностью
аудиторско-консалтинговой группы
«РОСФИНЭКСПЕРТИЗА»



Магомедов К.Р. Л.

	Содержание	
	Аннотация программы преддипломной практики	4
1	Цель преддипломной практики	5
2	Задачи преддипломной практики	5
3	Тип, способ и форма проведения практики в структуре ОПОП специалиста	6
4	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	9
5	Место практики в структуре образовательной праграммы	21
6	Объем практики и ее продолжительность	25
7	Содержание практики	25
8	Формы отчетности по практики	28
9	Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	29
10	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	42
11	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения преддипломной практики	43
12	Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	44
	Приложение	45

Аннотация программы преддипломной практики

Преддипломная практика является неотъемлемой частью подготовки специалиста и представляет собой практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования направления подготовки по направлению 38.05.01 Экономическая безопасность (уровень специалитета).

Преддипломная практика реализуется стационарным способом и проводится в сторонних организациях г. Махачкалы и районах Республики Дагестан, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Преддипломная практика нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК- 9, ОК-10, ОК-11, ОК-12, ОПК -1, ОПК -2, ОПК -3, ПК-1, ПК-2 , ПК- 3, ПК-4 , ПК-5 , ПК- 6, ПК-37, ПК-38, ПК-39, ПК-40, ПК-45, ПК-46, ПК-48, ПК-49, ПСК-1, ПСК-2, ПСК-3, ПСК-4, ПСК-5.

Объем преддипломной практики 12 зачетных единиц, 432 академических часов. Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета (зачет с оценкой).

1. Цель преддипломной практики

Программа преддипломной практики по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность сформирована на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по данному направлению подготовки, разработанного в порядке, определенным правительством Российской Федерации. Специализация «Судебно-экономическая экспертиза» формирует углублённые компетенции в области организационно-экономических, аналитических и управленческих аспектов экономической безопасности. Студенты наряду с исследованием проблем экономики и права овладевают: навыками выявления и устранения причин и условий, способствующих зарождению угроз экономической безопасности; навыками выявления, оценки, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности, формирования модели системы безопасности; методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений в сфере экономики.

Целью преддипломной практики является закрепление, расширение, углубление и систематизация теоретических знаний и приобретение более глубоких практических навыков, опыта работы по специальности и профилю работы на действующем предприятии или организации

Сбор материала для выполнения выпускной квалификационной работы.

2. Задачи преддипломной практики

- закрепление и систематизация теоретических знаний по всему изученному курсу дисциплин;
- приобретение опыта работы в трудовых коллективах, навыков взаимодействия с руководством, коллегами и подчиненными;
- изучение нормативных законодательных актов федерального и регионального уровней, их применения в деятельности организации;
- проведение анализа организационной структуры и процесса производства предприятия (учреждения, организации) за прошедший год;
- проведение финансово-экономического анализа предприятия (учреждения, организации) за прошедший год;
- приобретение навыков разработки альтернатив управленческих решений и обоснования их выбора по критериям экономической безопасности и эффективности;
- сбор, обработка и представление первичной информации, необходимой для написания выпускной квалификационной работы по направлению предполагаемой будущей профессиональной деятельности;
- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения на основе изучения документов и материалов организаций (отчетов, программ развития, планов и т.п.) – мест прохождения практики.

- выработка навыков самостоятельного анализа результатов проделанной работы.

- самооценка для углубления своей специализации с целью формирования предпосылок скорейшего и профильного трудоустройства выпускника.

3. Тип, способ и форма проведения практики в структуре ОПОП специалиста

Преддипломная практика является базовой частью основной образовательной программы (ОПОП) высшего образования. Требования к организации преддипломной практики определены государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) от 17 января 2017г. №20 по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализации «Судебная экономическая экспертиза». Учебный план подготовки специалиста по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» предусматривает проведение преддипломной практики в управленческой среде предприятия с целью определения возможных рисков в деятельности.

Преддипломная практика организуется в соответствии с Положением по организации и проведению преддипломной практики студентов Дагестанского государственного университета (ДГУ) проводится в 10 семестре у студентов очной и 12 сем заочной формы обучения.

Продолжительность преддипломной практики – 8 недель. Сроки начала практики устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса. Тип практики: преддипломная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения практики: стационарная

3.1. Место прохождения преддипломной практики в структуре ОПОП специалиста

Знания, полученные в рамках изучения дисциплин по специальности «Экономическая безопасность», позволяют студенту проходить преддипломную практику на базе организаций, учреждений, на предприятиях разных форм собственности и сфер деятельности: промышленных предприятий, научно-исследовательских и проектных институтов, банков, страховых, транспортных, торговых, инвестиционных и иных компаний, органов государственной и муниципальной власти и управления, образовательных учреждений, кадровых агентств и других организаций, независимо от их организационно-правовой формы собственности на основе соглашений или договоров.

3.2. Научно-методическое руководство практикой

Общее учебно-методическое руководство практикой осуществляет выпускающая кафедра аудита и экономического анализа.

Обязанность выпускающей кафедры заключается в организации и методическом сопровождении практики, проведении организационного собрания студентов-практикантов по разъяснению целей, содержания, порядка и контроля прохождения практики.

Перед началом практики, руководствуясь темами дипломных работ, кафедра:

- назначает руководителей практики от кафедры из числа штатных преподавателей кафедры - руководителей дипломных работ.
- распределяет студентов по базам практики в соответствии с заключенными договорами или представленными гарантийными письмами на практику.

До начала практики проводится организационное собрание, где раскрываются цели, задачи, содержание, вопросы организации практики, требования к содержанию и оформлению отчета, критерии оценки за практику.

После этого студент совместно с руководителем практики (научным руководителем дипломной работы) составляет рабочий план прохождения практики.

Обязанности руководителя практики от кафедры:

- обеспечивает прохождение практики и руководит работой студентов, предусмотренной программой практики;
- проводит индивидуальные консультации, рекомендует основную и дополнительную литературу;
- рассматривает отчеты студентов о практике, дает отзыв о прохождении практики;
- принимает защиту отчета по практике.

Руководитель практики от кафедры ведет работу в тесном контакте с руководителем практики от организации - базы практики. Руководитель практики от организации назначается из числа высококвалифицированных специалистов.

Руководитель практики от организации - базы практики:

- знакомит студентов с объектом практики;
- осуществляет повседневное руководство и контроль за ходом практики;
- консультирует и помогает студентов в сборе необходимых материалов по теме дипломной работы;
- осуществляет систематический контроль за ходом практики и работой студентов.

По окончании практики в установленный срок, предусмотренный программой практики, студенты сдают на проверку научному руководителю

дневник практики и отчет. Руководитель практики дает письменный отзыв о выполнении студентом программы практики и выставляет оценку.

3.3. Права и обязанности студентов во время прохождения практики

При прохождении практики студенты имеют право:

- получать необходимую информацию для выполнения заданий в соответствии с программой практики;
- пользоваться библиотекой предприятия и с разрешения главных специалистов и руководителей подразделений информационными фондами и архивами предприятия;
- получать компетентную консультацию специалистов предприятия по вопросам, предусмотренным программой практики;
- с разрешения руководителя практикой от предприятия и руководителя подразделения пользоваться вычислительной и оргтехникой для обработки информации, связанной с выполнением программы практики.

Обязанности студентов во время прохождения практики:

- явиться своевременно в организацию – базу прохождения практики и соблюдать установленные в ней правила внутреннего распорядка, дисциплину труда;
 - изучить и строго соблюдать правила эксплуатации оборудования, технику безопасности, охрану труда и другие условия работы на предприятии или организации;
 - полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
 - вести ежедневно в своих дневниках записи о характере выполненной работы в течение дня. Не реже одного раза в неделю предоставлять дневник на подпись руководителю практики от университета и базы практики;
 - для понимания организационной структуры предприятия следует проанализировать работу компании на всех уровнях, изучить должностные обязанности сотрудников в соответствии с их полномочиями и компетенцией. Рассматривая организационную структуру предприятия, студент должен представить схему, отражающую иерархическую взаимосвязь отделов и структурных подразделений;
 - с целью отражения внешних финансовых и хозяйственных связей необходимо описать взаимодействие организации с банками, налоговыми органами, бюджетом и внебюджетными фондами, клиентами (юридическими и физическими лицами) и др.;
 - представить руководителю практики письменный отчет о выполнении программы практики и защитить его;
- студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом университета.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения преддипломной практики у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики он должен продемонстрировать следующие результаты:

Компетенции	Формулировка компетенции из ФГОС	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ОК-1	способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы	<p>Знает: основные категории и понятия философии, Знает сущность процесса познания</p> <p>Умеет: ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основы формирования культуры гражданина и будущего специалиста</p> <p>Владеет: навыками использования философских знаний для формирования мировоззренческой позиции</p>
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, ее место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма	<p>Знает: закономерности и этапы исторического процесса, гуманистические ценности; основные события и процессы отечественной истории в контексте мировой истории.</p> <p>Умеет: критически воспринимать, анализировать и оценивать историческую информацию, факторы и механизмы исторических изменений; принять на себя нравственное обязательство по отношению к обществу и культурному наследию.</p> <p>Владеет: навыками анализа причинно-следственных связей в развитии российского государства и общества; место человека в историческом процессе политической организации общества;</p>

		навыками нравственного восприятия окружающего мира
ОК-3	способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах	<p>Знает: основные источники политической, экономической и финансовой информации, необходимой для решения поставленных задач.</p> <p>Умеет: ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах.</p> <p>Владеет: методами сбора, обработки, анализа и оценки тенденций и закономерностей развития политических, социальных экономических процессов</p>
ОК-4	способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	<p>Знает: этико-социальные аспекты культуры речи. Основные ситуации общения и речевой этикет.</p> <p>Умеет: проявить категории вежливости в русском языке. социальные аспекты культуры речи.</p> <p>Владеет: этическими нормами речевой культуры (речевой этикет), культурой поведения и этическими нормами общения.</p>
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	<p>Знает: социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.</p> <p>Умеет: работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.</p> <p>Владеет: навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>
ОК-6	способностью проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы	<p>Знает: методы эмоциональной и когнитивной регуляции;</p> <p>Умеет: применять методы эмоциональной и</p>

	эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния	когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психического состояния Владеет: навыками психологически устойчивого поведения в сложных и экстремальных условиях
ОК-7	способностью к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии	Знает: орфоэпические, лексические, грамматические и пунктуационные нормы. Умеет: определять требования к литературному языку, владеет основами культуры речи Владеет: основными методами и приемами практической работы в области устной, письменной и виртуальной коммуникации
ОК-8	способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения	Знает: -методы принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности; Умеет: - принимать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности Владеет: навыками принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.
ОК-9	способностью организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни	Знает: способы организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни. Умеет: применять средства организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни Владеет:- навыками применения различных способов творческого потенциала для организации свою

		жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни.
ОК-10	способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	<p>Знает: основные методы изложения материала, способы структурирования текста, коммуникативные свойства языка</p> <p>Умеет: применять знания, умения и навыки, полученные в ходе освоения курса русского языка в сфере профессиональных коммуникаций</p> <p>Владеет: жанрами устной речи (вести деловую беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т. д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки и т. д.)</p>
ОК-11	способностью к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков	<p>Знает: основные методы изложения материала, способы структурирования текста, коммуникативные свойства языка</p> <p>Умеет: применять знания, умения и навыки, полученные в ходе освоения курса иностранного языка в сфере профессиональных коммуникаций.</p> <p>Владеет: жанрами устной речи (вести деловую беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т. д.)</p>
ОК-12	способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	<p>Знает: методы сбора, анализа, хранения, поиска, обработки информации, содержащейся в отечественных и зарубежных источниках, необходимой для решения поставленных задач.</p> <p>Умеет: осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для подготовки информационного обзора и / или аналитического отчета.</p> <p>Владеет: навыками сбора, анализа, обработки, хранения, поиска, систематизации и передачи информации данных, необходимых для подготовки информационного</p>

		обзора и / или аналитического отчета.
ОПК-1	способностью применять математический инструментарий для решения экономических задач	<p>Знает: методики расчета финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления</p> <p>Умеет: разрабатывать и обосновывать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления</p> <p>Владеет: навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач, методами сбора, обработки и анализа финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления</p>
ОПК-2	способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач	<p>Знает: закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач</p> <p>Умеет: правильно использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач</p> <p>Владеет: способностью использовать закономерности и методы экономической науки при</p>

		решении профессиональных задач
ОПК-3	способностью применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов	Знает: методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач. Умеет: осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач. Владеет: навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.
ПК-1	способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знает: основы экономического анализа Умеет: обосновывать и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами Владеет: навыками осуществления расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов
ПК-2	способностью обосновывать выбор методик расчета экономических показателей	Знает: методики расчета экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов Умеет: рассчитать экономические показатели, деятельности хозяйствующих субъектов на основе типовых методик Владеет: методами и способами расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
ПК-3	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знает: основные методы расчета экономических и социально-экономических показателей Умеет: применять типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических и социально-экономических показателей Владеет: методами расчета

		экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-4	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	Знает: методы расчета и анализа экономических показателей Умеет: анализировать информацию, содержащуюся в экономических разделах планов, представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами Владеет: навыками расчета показателей, необходимых для составления экономических разделов планов
ПК-5	способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ	Знает: методику формирования плановых заданий экономического субъекта Умеет: выполнять расчеты экономических показателей, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности. Владеет: навыками осуществления расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов
ПК-6	способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	Знает: законодательную базу по вопросам бухгалтерского учета и формирования отчетности в банках; – основные правила ведения бухгалтерского учета в банках и составления бухгалтерской отчетности Умеет: формировать бухгалтерские проводки на основе банковского плана счетов; - анализировать и интерпретировать бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности банка Владеет: навыками организации и

		ведения бухгалтерского учета в банках, навыками формирования, анализа и интерпретации информации бухгалтерской отчетности
ПК-37	способностью использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы при производстве судебных экономических экспертиз и исследований	<p>Знает: теоретические, методические, процессуальные и организационные основы судебной экспертизы при производстве судебных экономических экспертиз и исследований</p> <p>Умеет: использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы при производстве судебных экономических экспертиз и исследований</p> <p>Владеет: способностью использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы при производстве судебных экономических экспертиз и исследований</p>
ПК-38	способностью применять методики судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности	<p>Знает: приемы и методы организации судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности</p> <p>Умеет: осуществлять судебные экономические экспертные исследования в профессиональной деятельности</p> <p>Владеет: способностью применять методики судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности</p>
ПК-39	способностью осуществлять экономическую экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической	<p>Знает: приемы и методы организации экономической экспертизы нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности</p>

	безопасности	<p>Умеет: осуществлять экономическую экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности.</p> <p>Владеет: навыками проведения экономической экспертизы нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности.</p>
ПК-40	<p>способностью осуществлять экспертную оценку факторов риска, способных создавать социально-экономические ситуации критического характера, оценивать возможные экономические потери в случае нарушения экономической и финансовой безопасности, определять необходимые компенсационные резервы</p>	<p>Знает: теоретические и методические основы оценки факторов риска, способных создавать социально-экономические ситуации критического характера, оценивания возможных экономических потерь в случае нарушения экономической и финансовой безопасности, определения необходимых компенсационных резервов.</p> <p>Умеет: осуществлять экспертную оценку факторов риска, способных создавать социально-экономические ситуации критического характера, оценивать возможные экономические потери в случае нарушения экономической и финансовой безопасности, определять необходимые компенсационные резервы.</p> <p>Владеет: навыками осуществления экспертных оценок факторов риска, способных создавать социально-экономические ситуации критического характера, оценки возможных экономических потерь в случае нарушения экономической и финансовой безопасности, определения необходимых компенсационных резервов</p>
ПК-45	<p>Способностью анализировать эмпирическую и научную информацию,</p>	<p>Знает: отечественные и зарубежные проблемы экономической безопасности, способы их устранения</p>

	отечественный и зарубежный опыт по проблемам обеспечения экономической безопасности	Умеет: способностью планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных Владеет: отечественными и зарубежными методами анализа проблем экономической безопасности, способы их устранения
ПК-46	Способностью исследовать условия функционирования экономических систем и объектов, формулировать проблемы, обосновывать актуальность и практическую значимость разрабатываемых мероприятий по обеспечению экономической безопасности, методов и средств анализа экономической безопасности организаций, оценивать их эффективность	Знает: методы и средства анализа экономической безопасности организаций; Умеет: исследовать условия функционирования экономических систем и объектов, формулировать проблемы, обосновывать актуальность и практическую значимость разрабатываемых мероприятий по обеспечению экономической безопасности; Владеет: навыками анализа экономической безопасности организаций.
ПК-47	Способность применять методы проведения прикладных научных исследований, анализировать и обрабатывать их результаты, обобщать и формулировать выводы по теме исследования	Знает: способы и методы исследования Умеет: анализировать и обрабатывать результаты научных исследований Владеет: навыками анализа выводов по теме исследования
ПК-48	Способность проводить специальные исследования в целях определенных потенциальных и реальных угроз экономической безопасности организации	Знает: виды потенциальных и реальных угроз экономической безопасности организации. Умеет: проводить социальные исследования в целях определения потенциальных и реальных угроз экономической безопасности организации. Владеет: основными способами оценки потенциальных и реальных угроз экономической безопасности организации.

ПК-49	Способность готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований	Знает: методы и способы анализа документов Умеет: анализировать отчеты Владеет: способами подготовки и предоставления отчетов
ПСК-1	способностью использовать знание законодательства о налогах и сборах, состава налогов, правил определения налогооблагаемой базы, порядка исчисления и уплаты налогов и сборов, ответственности за нарушение налогового законодательства, основных направлений деятельности налоговых и правоохранительных органов по выявлению и пресечению нарушений налогового законодательства	Знает: нормативные правовые документы, регулирующие налоговую политику Умеет: анализировать нормативные правовые документы, регулирующие функционирование налоговой системы, Владеет: основными направлениями деятельности налоговых и правоохранительных органов по выявлению и пресечению нарушений налогового законодательства
ПСК-2	способностью применять знания бухгалтерского учета, экономического анализа и аудита в целях прогнозирования и предупреждения возможных противоправных деяний	Знает: - сущность, принципы организации и содержание деятельности банков; - современные тенденции в развитии банковской деятельности, в содержании банковских продуктов и услуг, в системе управления банком; - основные законодательные акты и нормативные положения, регламентирующие организацию деятельности и ведение бухгалтерского учета и отчетности банков; - правила ведения бухгалтерского учета в банках на территории РФ; - взаимосвязь формирования и анализа информации бухгалтерского учета с методами прогнозирования и предупреждения возможных противоправных деяний в банковской деятельности.

		<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать нормативно-правовые документы в ведении бухгалтерского учета в банках; - вести бухгалтерский учет основных операций и сделок банка; - анализировать информацию бухгалтерского учета и отчетности и определять возможные источники угроз внешней и внутренней экономической безопасности банка; - применять информацию бухгалтерского учета в целях выявления, прогнозирования и предупреждения возможных противоправных деяний. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации и ведения бухгалтерского учета основных операций и сделок банка; - основными приемами обработки и анализа бухгалтерской информации для выявления, прогнозирования и предупреждения возможных противоправных деяний.
ПСК-3	<p>способностью применять методы и средства экономической экспертизы в целях обнаружения, фиксации, изъятия и предварительного исследования экономической информации для установления обстоятельств дела в гражданском, административном и уголовном судопроизводстве</p>	<p>Знает: методы анализа финансовой, бухгалтерской иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации;</p> <p>Умеет: применять методы и средства экономической экспертизы в целях обнаружения, фиксации, изъятия и предварительного исследования экономической информации для установления обстоятельств дела в гражданском, административном и уголовном судопроизводстве</p> <p>Владеет: методами анализа финансовой, бухгалтерской иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации для решения поставленных экономических задач.</p>
ПСК-4	<p>способность использовать</p>	<p>Знает: методы проведения</p>

	знание методик проведения аудиторских проверок и оценки системы внутреннего контроля в целях предупреждения экономических правонарушений	аудиторских проверок и оценки системы внутреннего контроля в целях предупреждения экономических правонарушений Умеет: использовать методы проведения аудиторских проверок и оценки системы внутреннего контроля в целях предупреждения экономических правонарушений Владеет: способностью использовать знание методик проведения аудиторских проверок и оценки системы внутреннего контроля в целях предупреждения экономических правонарушений
ПСК-5	Способность проводить комплексный анализ рисков организации; классифицировать риски; разрабатывать методики оценки рисков, карты рисков и определять стратегии управления рисками организации	Знает: природу и сущность угроз экономической безопасности, методы оценки и анализа возможных экономических рисков, порядок составления и обоснования прогнозов динамики развития основных угроз экономической безопасности. Умеет: проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности. Владеет: навыками анализа возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности

5. Место практики в структуре образовательной программы

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 12 зачетных единицы, 432 часа.

Структура преддипломной практики:

Этап 1. Подготовительный этап. Проведение лекции по теме «Основы преддипломной практики» и организационного собрания по

практике.(ознакомление с целями, задачами, содержанием, формой организации, порядком прохождения практики и отчетности по ее результатам, выдача индивидуального задания) выполнение профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета Вводный инструктаж на предприятии (в учреждении, организации), выбранном в качестве базы практики (инструктаж по технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, требованиями охраны труда и пожарной безопасности, порядком получения материалов и документов)

Этап 2. Исследовательский этап. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала, Разработка и обоснование финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм. Исследование кадровых процессов проведение комплексного анализа профильной организации). Анализ деятельности организаций. Оценка эффективности управления и комплексный анализ деятельности организации.

Выполнение индивидуального задания по выпускной квалификационной работе

Этап 4. Заключительный этап. Подготовка отчета по практике и его защита

5.1. Календарно-тематический план преддипломной практики

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество дней	Вид работы и ее краткое содержание	Срок выполнения	Отметка о выполнении
Подготовительный этап					
1	Установочное собрание (ознакомление с целями, задачами, содержанием, формой организации, порядком прохождения преддипломной практики и отчетности по ее результатам, выдача индивидуального задания) выполнение профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	1			
2	Вводный инструктаж на предприятии (в учреждении, организации), выбранном в качестве базы практики (инструктаж по технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, требованиями охраны труда и пожарной безопасности,	1			

	порядком получения материалов и документов) анализировать и оценивать информацию, факторы и механизмы исторических изменений; принять на себя нравственное обязательство по отношению к обществу и культурному наследию.				
3	Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность организации; Изучение системы документооборота организации. Использование закономерностей и методы экономической науки при решении профессиональных задач	4			
Исследовательский этап:					
4	Организационная структура и общеэкономическая характеристика организации. Разработка и обоснование финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления	4			
5	Исследование кадровых процессов: - организация труда руководителя. - организация и оснащение рабочих мест аппарата управления. - состав, структура функциональных подсистем управления персоналом организации и их основные функции. Принципы и методы формирования, обоснования и внедрения системы управления персоналом. - методика планирования потребности в персонале. Источники привлечения персонала, оценка их преимущества и недостатков. Управление трудовой адаптацией при привлечении кадров. - планирование расходов на персонал. Кадровая безопасность - оценка должностных инструкций всех категорий управленческого персонала. Оценка эффективности труда руководителей.	6			
6	Анализ деятельности организаций: - анализ основных показателей деятельности организации. Характер	6			

	<p>взаимосвязей с другими организациями (учреждениями, ведомствами) в общей системе органов управления страной, регионом, муниципальным образованием.</p> <p>- информация: внутренние и внешние источники ее поступления.</p> <p>Характеристика общей схемы циркуляции информации в системе управления организацией. Состав и содержание информационной системы управления организацией.</p> <p>Организация защиты информации.</p> <p>- оценка уровня экономической безопасности организации.</p>				
7	<p>Оценка эффективности управления и комплексный анализ деятельности организации:</p> <p>- оценка эффективности управления (действенность, экономичность, качество, соотношение результатов и затрат, удовлетворенность работой, внедрение инноваций).</p> <p>- расчет экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p>Выявление и оценка рисков.</p> <p>- разработка собственных предложений по совершенствованию управления в исследуемой организации и повышения уровня показателей хозяйственной деятельности .</p>	6			
8	<p>Индивидуальное задание по ВКР</p> <p>Индивидуальное задание соответствует теме выпускной квалификационной работы студента.</p> <p>- Обоснование актуальности и практической значимости выбранной темы исследования.</p> <p>- Изучение нормативно-справочной и правовой информации по теории и практике по исследуемой теме.</p> <p>-Диагностика состояния изучаемой проблемы и оценка эффективности методов ее решения.</p> <p>Отчетность по индивидуальному заданию должна содержать систематизацию информации по организации, построение таблиц и</p>	7			

	графиков по собранным аналитическим данным (за период не менее 3 лет)				
Заключительный этап					
9	Подготовка отчета по практике На основе вышеизложенного сделать соответствующие выводы и предложения. Отчет, все предложения и рекомендации, сделанные студентом в ходе преддипломной практики, должны быть оформлены письменно и представлены в организацию для рассмотрения и обсуждения. Отдельные наиболее значимые из них могут быть предложены для апробации, в случае внедрения отдельных положений в практическую деятельность организации, в аттестационную комиссию должна быть представлена справка о внедрении.	4			
10	Защита отчета по практике. При защите отчета уметь логически мыслить, аргументированно и ясно строить устную речь, вести полемику и дискуссии.	1			
ВСЕГО		40			

6. Объем практики и ее продолжительность

Объем преддипломной практики 12 зачетных единиц, 432 академических часов.

Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета (зачет с оценкой).

Преддипломная практика проводится на 5 ДО и на 6 курсе ОЗО (8 нед.);

7. Содержание практики

№ п/п	Разделы практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (час)			Форма текущего контроля
		всего	аудиторная	СРС	
1	Проведение лекции по теме «Основы преддипломной практики» и организационного собрания по практике.	8	4	4-	явка на общее собрание. Отметка в дневнике

					практики
2	Вводный инструктаж на предприятии (в учреждении, организации), выбранном в качестве базы практики (инструктаж по технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, требованиями охраны труда и пожарной безопасности, порядком получения материалов и документов) анализировать и оценивать информацию, факторы и механизмы исторических изменений; принять на себя нравственное обязательство по отношению к обществу и культурному наследию	22	6	16	Проверка составленного описания, схем, таблиц, опросы Отметка в дневнике практики
3	Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность организации; Изучение системы документооборота организации. Использование закономерностей и методы экономической науки при решении профессиональных задач	50	26	24	
Исследовательский этап:					
4	Организационная структура и общеэкономическая характеристика организации. Разработка и обоснование финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления	50	26	24	
5	Исследование кадровых процессов: - организация труда руководителя. - организация и оснащение рабочих мест аппарата управления. - состав, структура функциональных подсистем управления персоналом организации и их основные функции. Принципы и методы формирования, обоснования и внедрения системы управления персоналом. - методика планирования потребности в персонале. Источники привлечения персонала, оценка их преимуществ и недостатков. Управление трудовой адаптацией при привлечении кадров. - планирование расходов на персонал. Кадровая безопасность - оценка должностных инструкций всех категорий управленческого персонала. Оценка эффективности труда руководителей.	62	36	26	Проверка составленного описания, схем, таблиц, опросы .Отметка в дневнике практики

6	<p>Анализ деятельности организаций:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ основных показателей деятельности организации. Характер взаимосвязей с другими организациями (учреждениями, ведомствами) в общей системе органов управления страной, ре- гионом, муниципальным образованием. - информация: внутренние и внешние источники ее поступления. Характеристика общей схемы циркуляции информации в системе управления организацией. Состав и содержание информационной системы управления организацией. Организация защиты информации. - оценка уровня экономической безопасности организации. 	58	38	20	
7	<p>Оценка эффективности управления и комплексный анализ деятельности организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка эффективности управления (действенность, экономичность, качество, соотношение результатов и затрат, удовлетворенность работой, внедрение инноваций). - расчет экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. Выявление и оценка рисков. - разработка собственных предложений по совершенствованию управления в исследуемой организации и повышения уровня показателей хозяйственной деятельности . 	60	38	22	
8	<p>Индивидуальное задание по ВКР</p> <p>Индивидуальное задание соответствует теме выпускной квалификационной работы студента и включает следующие вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обоснование актуальности и практической значимости выбранной темы исследования. - изучение нормативно-справочной и правовой информации по теории и практике по исследуемой теме. -диагностика состояния изучаемой проблемы и оценка эффективности методов ее решения. <p>Отчетность по индивидуальному заданию должна содержать систематизацию информации по организации, построение таблиц и графиков по собранным аналитическим данным (за период не менее 3 лет)</p>	64	38	26	
Заключительный этап					

9	Подготовка отчета по практике На основе вышеизложенного сделать соответствующие выводы и предложения. Отчет, все предложения и рекомендации, сделанные студентом в ходе преддипломной практики, должны быть оформлены письменно и представлены в организацию для рассмотрения и обсуждения. Отдельные наиболее значимые из них могут быть предложены для апробации, в случае внедрения отдельных положений в практическую деятельность организации, в аттестационную комиссию должна быть представлена справка о внедрении.	52	22	30	
10	Защита отчета по практике. При защите отчета уметь логически мыслить, аргументированно и ясно строить устную речь, вести полемику и дискуссии.	6	6		Презентации
ВСЕГО		432	240	192	Диф зачет. (зачет с оценкой)

8. Формы отчетности по практике

Формы отчетности по практике составляется индивидуально каждым студентом и должен отражать его деятельность во время прохождения практики. Отчет состоит из нескольких этапов: введения, основной части и заключения.

Введение должно включать описание собранных материалов и основных вопросов и направлений изучения, которыми занимался студент на практике т.е. цель и задачи преддипломной практики.

Основная часть отчета включает в себя аналитическую записку по разделам плана преддипломной практики. Выполнения индивидуального задания. Тематика и направления этих исследований определяются заранее и согласовываются с руководителем профильной организации.

В заключении отчета приводятся общие выводы и предложения, а также краткое описание проделанной работы и даются практические рекомендации.

Отчет следует оформлять на стандартных листах (формат А4) в соответствии с требованиями ГОСТа (Шрифт -14 размер, интервал - 1,5, параметры страницы - левое, верхнее, нижнее - 20 мм, правое - 10 мм).

Объем отчета составляет 35- 40 страниц печатного текста (без приложений). В отчет должны быть включены ответы на все разделы и пункты программы практики.

Таблицы, схемы, графики должны быть вычерчены аккуратно и оформлены по стандарту. Все таблицы должны сопровождаться соответствующими выводами и предложениями.

Отчет предоставляется на кафедру в скоросшивателе (мягком или твердом) и оформляется в следующем порядке:

- дневник практики (календарно-тематический план практики);
- отзыв руководителя практики от университета на отчет по практике (см. приложение 1);
- характеристика руководителя практики от профильной организации на студента (см. приложение 2);
- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями (см. приложение 3);
- оглавление с указанием номера страниц;
- введение
- теоретическая часть;
- практическая часть ;
- заключение;
- список используемой литературы;
- приложения.

В процессе защиты студент должен изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации, знать состав и содержание материалов, включаемых в отчет практики. Для доклада отводится 8-10 минут, после чего устанавливается степень самостоятельности выполнения отчета с помощью обзорных вопросов по программе преддипломной практики практики.

С учетом качества предоставленных отчетных материалов, полноты отражения в отчете программных вопросов, характеристики прохождения практики студентом, полученной от базы практики, и результатов защиты выставляется оценка по 100 бальной шкале (см. приложения 1).

9. Фонды оценочных средств для проведения прогнужной аттестации обучающихся по практике

Код компетенции и из ФГОС ВО	Наименование компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
ОК-1	способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы	Знает: основные категории и понятия философии, Знает сущность процесса познания Умеет: ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основы формирования культуры гражданина и будущего специалиста	Контроль выполнения индивидуально го задания Защита отчета

		Владеет: навыками использования философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, ее место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма	<p>Знает: закономерности и этапы исторического процесса, гуманистические ценности; основные события и процессы отечественной истории в контексте мировой истории.</p> <p>Умеет: критически воспринимать, анализировать и оценивать историческую информацию, факторы и механизмы исторических изменений; принять на себя нравственное обязательство по отношению к обществу и культурному наследию.</p> <p>Владеет: навыками анализа причинно-следственных связей в развитии российского государства и общества; место человека в историческом процессе политической организации общества; навыками нравственного восприятия окружающего мира</p>	Контроль выполнения индивидуально го задания Защита отчета
ОК-3	способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах	<p>Знает: основные источники политической, экономической и финансовой информации, необходимой для решения поставленных задач.</p> <p>Умеет: ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах.</p> <p>Владеет: методами сбора, обработки, анализа и оценки тенденций и закономерностей развития политических, социальных экономических процессов</p>	Контроль выполнения индивидуально го задания Защита отчета
ОК-4	способностью	Знает: этико-социальные	

	выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	аспекты культуры речи. Основные ситуации общения и речевой этикет. Умеет: проявить категории вежливости в русском языке. социальные аспекты культуры речи. Владеет: этическими нормами речевой культуры (речевой этикет), культурой поведения и этическими нормами общения.	
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, профессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	Знает: социальные, этнические, профессиональные и культурные различия. Умеет: работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, профессиональные и культурные различия. Владеет: навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, профессиональные и культурные различия	Контроль выполнения индивидуального задания Защита отчета
ОК-6	способностью проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния	Знает: методы эмоциональной и когнитивной регуляции; Умеет: применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психического состояния Владеет: навыками психологически устойчивого поведения в сложных и экстремальных условиях	Контроль выполнения индивидуального задания Защита отчета
ОК-7	способностью к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и	Знает: орфоэпические, лексические, грамматические и пунктуационные нормы. Умеет: определять требования к литературному языку, владеет основами культуры речи	Контроль выполнения индивидуального задания Защита отчета

	письменную речь, вести полемику и дискуссии	Владеет: основными методами и приемами практической работы в области устной, письменной и виртуальной коммуникации	
ОК-8	способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения	Знает: -методы принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности; Умеет: - принимать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности Владеет: навыками принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.	Контроль выполнения индивидуального задания Защита отчета
ОК-9	способностью организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни	Знает: способы организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни. Умеет: применять средства организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни Владеет:- навыками применения различных способов творческого потенциала для организации свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни.	Контроль выполнения индивидуального задания Защита отчета
ОК-10	способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	Знает: основные методы изложения материала, способы структурирования текста, коммуникативные свойства языка Умеет: применять знания, умения и навыки, полученные в ходе освоения курса русского языка в сфере профессиональных коммуникаций Владеет: жанрами устной речи (вести деловую беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т. д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки и т. д.)	Контроль выполнения индивидуального задания Защита отчета
ОК-11	способностью к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков	Знает: основные методы изложения материала, способы структурирования текста, коммуникативные свойства языка Умеет: применять знания, умения и навыки, полученные в ходе освоения курса иностранного языка в сфере профессиональных коммуникаций.	Контроль выполнения индивидуального задания Защита отчета

		Владеет: жанрами устной речи (вести деловую беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т. д.)	
ОК-12	способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	<p>Знает: методы сбора, анализа, хранения, поиска, обработки информации, содержащейся в отечественных и зарубежных источниках, необходимой для решения поставленных задач.</p> <p>Умеет: осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для подготовки информационного обзора и / или аналитического отчета.</p> <p>Владеет: навыками сбора, анализа, обработки, хранения, поиска, систематизации и передачи информации данных, необходимых для подготовки информационного обзора и / или аналитического отчета.</p>	<p>Контроль выполнения индивидуально го задания</p> <p>Защита отчета</p>
ОПК-1	способностью применять математический инструментарий для решения экономических задач	<p>Знает: методики расчета финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления</p> <p>Умеет: разрабатывать и обосновывать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления</p> <p>Владеет: навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач, методами сбора, обработки и анализа финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления</p>	<p>Контроль выполнения индивидуально го задания</p> <p>Защита отчета</p>

ОПК-2	способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач	Знает: закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач Умеет: правильно использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач Владеет: способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач	Контроль выполнения индивидуального задания Защита отчета
ОПК-3	способностью применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов	Знает: методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач. Умеет: осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач. Владеет: навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.	Контроль выполнения индивидуального задания Защита отчета
ПК-1	способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знает: основы экономического анализа Умеет: обосновывать и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами Владеет: навыками осуществления расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов	
ПК-2	способностью обосновывать выбор методик расчета экономических показателей	Знает: методики расчета экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов Умеет: рассчитать экономические показатели, деятельности хозяйствующих субъектов на основе типовых методик Владеет: методами и способами расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	Контроль выполнения индивидуального задания Защита отчета .
ПК-3	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы	Знает: основные методы расчета экономических и социально-экономических показателей Умеет: применять типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета	Контроль выполнения индивидуального задания Защита отчета

	рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	экономических и социально-экономических показателей Владеет: методами расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	
ПК-4	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	Знает: методы расчета и анализа экономических показателей Умеет: анализировать информацию, содержащуюся в экономических разделах планов, представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами Владеет: навыками расчета показателей, необходимых для составления экономических разделов планов	Контроль выполнения индивидуального задания Защита отчета
ПК-5	способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	Знает: законодательную базу по вопросам бухгалтерского учета и формирования отчетности в банках; – основные правила ведения бухгалтерского учета в банках и составления бухгалтерской отчетности Умеет: формировать бухгалтерские проводки на основе банковского плана счетов; - анализировать и интерпретировать бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности банка Владеет: навыками организации и ведения бухгалтерского учета в банках – навыками формирования, анализа и интерпретации информации бухгалтерской отчетности	Контроль выполнения индивидуального задания Защита отчета
ПК-6	способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих	Знает: законодательную базу по вопросам бухгалтерского учета и формирования отчетности в банках; – основные правила ведения бухгалтерского учета в банках и составления бухгалтерской отчетности Умеет: формировать бухгалтерские проводки на основе банковского	Контроль выполнения индивидуального задания Защита отчета

	<p>субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности</p>	<p>плана счетов; - анализировать и интерпретировать бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности банка Владеет: навыками организации и ведения бухгалтерского учета в банках навыками формирования, анализа и интерпретации информации бухгалтерской отчетности</p>	
ПК-37	<p>способность использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы при производстве судебных экономических экспертиз и исследований</p>	<p>Знает: теоретические, методические, процессуальные и организационные основы судебной экспертизы при производстве судебных экономических экспертиз и исследований Умеет: использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы при производстве судебных экономических экспертиз и исследований Владеет: способностью использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы при производстве судебных экономических экспертиз и исследований</p>	<p>Контроль выполнения индивидуального задания Защита отчета</p>
ПК-38	<p>способность применять методики судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности</p>	<p>Знает: приемы и методы организации судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности Умеет: осуществлять судебные экономические экспертные исследования в профессиональной деятельности Владеет: способностью применять методики судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности</p>	<p>Контроль выполнения индивидуального задания Защита отчета</p>
ПК-39	<p>способность осуществлять экономическую экспертизу нормативных</p>	<p>Знает: приемы и методы организации экономической экспертизы нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической</p>	<p>Контроль выполнения индивидуального задания Защита отчета</p>

	правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности	безопасности Умеет: осуществлять экономическую экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности Владеет: навыками проведения экономической экспертизы нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности	
ПК-40	способностью осуществлять экспертную оценку факторов риска, способных создавать социально-экономические ситуации критического характера, оценивать возможные экономические потери в случае нарушения экономической и финансовой безопасности, определять необходимые компенсационные резервы	Знает: теоретические и методические основы оценки факторов риска, способных создавать социально-экономические ситуации критического характера, оценивания возможных экономических потерь в случае нарушения экономической и финансовой безопасности, определения необходимых компенсационных резервов. Умеет: осуществлять экспертную оценку факторов риска, способных создавать социально-экономические ситуации критического характера, оценивать возможные экономические потери в случае нарушения экономической и финансовой безопасности, определять необходимые компенсационные резервы. Владеет: навыками осуществления экспертных оценок факторов риска, способных создавать социально-экономические ситуации критического характера, оценки возможных экономических потерь в случае нарушения экономической и финансовой безопасности, определения необходимых компенсационных резервов	Контроль выполнения индивидуального задания Защита отчета
ПК-45	Способностью анализировать эмпирическую и научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по проблемам обеспечения экономической безопасности	Знает: отечественные и зарубежные проблемы экономической безопасности, способы их устранения Умеет: способностью планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных Владеет: методами анализа отечественного и зарубежного анализа	Контроль выполнения индивидуального задания Защита отчета

ПК-46	Способностью исследовать условия функционирования экономических систем и объектов, формулировать проблемы, обосновывать актуальность и практическую значимость разрабатываемых мероприятий по обеспечению экономической безопасности, методов и средств анализа экономической безопасности организаций, оценивать их эффективность	Знает: методы и средства анализа экономической безопасности организаций; Умеет: исследовать условия функционирования экономических систем и объектов, формулировать проблемы, обосновывать актуальность и практическую значимость разрабатываемых мероприятий по обеспечению экономической безопасности; Владеет: навыками анализа экономической безопасности организаций.	Контроль выполнения индивидуального задания Защита отчета
ПК-47	Способность применять методы проведения прикладных научных исследований, анализировать и обрабатывать их результаты, обобщать и формулировать выводы по теме исследования	Знает: способы и методы исследования Умеет: анализировать и обрабатывать результаты научных исследований Владеет: навыками анализа выводов по теме исследования	Контроль выполнения индивидуального задания Защита отчета
ПК-48	Способность проводить специальные исследования в целях определенных потенциальных и реальных угроз экономической безопасности организации	Знает: виды потенциальных и реальных угроз экономической безопасности организации. Умеет: проводить социальные исследования в целях определения потенциальных и реальных угроз экономической безопасности организации. Владеет: основными способами оценки потенциальных и реальных угроз экономической безопасности организации.	Контроль выполнения индивидуального задания Защита отчета
ПК-49	Способность готовить отчеты, справки и доклады по результатам	Знает: методы и способы анализа документов Умеет: анализировать отчеты Владеет: способами подготовки и	Контроль выполнения индивидуального задания

	выполненных исследований	предоставления отчетов	Защита отчета
ПСК-1	способностью использовать знание законодательства о налогах и сборах, состава налогов, правил определения налогооблагаемой базы, порядка исчисления и уплаты налогов и сборов, ответственности за нарушение налогового законодательства, основных направлений деятельности налоговых и правоохранительных органов по выявлению и пресечению нарушений налогового законодательства	Знает: нормативные правовые документы, регулирующие налоговую политику Умеет: анализировать нормативные правовые документы, регулирующие функционирование налоговой системы, Владеет: основными направлениями деятельности налоговых и правоохранительных органов по выявлению и пресечению нарушений налогового законодательства	Контроль выполнения индивидуального задания Защита отчета
ПСК-2	способностью применять знания бухгалтерского учета, экономического анализа и аудита в целях прогнозирования и предупреждения возможных противоправных деяний	Знает: - сущность, принципы организации и содержание деятельности банков; - современные тенденции в развитии банковской деятельности, в содержании банковских продуктов и услуг, в системе управления банком; - основные законодательные акты и нормативные положения, регламентирующие организацию деятельности и ведение бухгалтерского учета и отчетности банков; - правила ведения бухгалтерского учета в банках на территории РФ; - взаимосвязь формирования и анализа информации бухгалтерского учета с методами прогнозирования и предупреждения возможных противоправных деяний в банковской деятельности. Умеет:	Контроль выполнения индивидуального задания Защита отчета

		<ul style="list-style-type: none"> - использовать нормативно-правовые документы в ведении бухгалтерского учета в банках; - вести бухгалтерский учет основных операций и сделок банка; - анализировать информацию бухгалтерского учета и отчетности и определять возможные источники угроз внешней и внутренней экономической безопасности банка; - применять информацию бухгалтерского учета в целях выявления, прогнозирования и предупреждения возможных противоправных деяний. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации и ведения бухгалтерского учета основных операций и сделок банка; - основными приемами обработки и анализа бухгалтерской информации для выявления, прогнозирования и предупреждения возможных противоправных деяний. 	
ПСК-3	<p>способностью применять методы и средства экономической экспертизы в целях обнаружения, фиксации, изъятия и предварительного исследования экономической информации для установления обстоятельств дела в гражданском, административном и уголовном судопроизводстве</p>	<p>Знает: методы анализа финансовой, бухгалтерской иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации;</p> <p>Умеет: применять методы и средства экономической экспертизы в целях обнаружения, фиксации, изъятия и предварительного исследования экономической информации для установления обстоятельств дела в гражданском, административном и уголовном судопроизводстве</p> <p>Владеет: методами анализа финансовой, бухгалтерской иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации для решения поставленных экономических задач.</p>	<p>Контроль выполнения индивидуального задания</p> <p>Защита отчета</p>
ПСК-4	<p>способность использовать знание методик проведения аудиторских проверок и оценки системы внутреннего контроля в целях предупреждения</p>	<p>Знает: методы проведения аудиторских проверок и оценки системы внутреннего контроля в целях предупреждения экономических правонарушений</p> <p>Умеет: использовать методы проведения аудиторских проверок и оценки системы внутреннего контроля в целях предупреждения экономических правонарушений</p>	<p>Контроль выполнения индивидуального задания</p> <p>Защита отчета</p>

	экономических правонарушений	Владеет: способностью использовать знание методик проведения аудиторских проверок и оценки системы внутреннего контроля в целях предупреждения экономических правонарушений	
ПСК-5	Способность проводить комплексный анализ рисков организации; классифицировать риски; разрабатывать методики оценки рисков, карты рисков и определять стратегии управления рисками организации	Знает: природу и сущность угроз экономической безопасности, методы оценки и анализа возможных экономических рисков, порядок составления и обоснования прогнозов динамики развития основных угроз экономической безопасности. Умеет: проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности. Владеет: навыками анализа возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности	Контроль выполнения индивидуального задания Защита отчета

Если хотя бы одна из компетенций не сформирована, то положительная оценки по практике быть не может.

Критерии оценивания при проведении дифференцированного зачета по практике:

- *оценка «отлично»* выставляется студенту, если имеется положительный отзыв преподавателя-руководителя практики и если студент выполнил все вышеперечисленные критерии в полном объеме, без замечаний; студент на собеседовании и в процессе защиты отчета дает четкие и аргументированные ответы на все поставленные вопросы; студентом освоены все планируемые компетенции в полном объеме;

- *оценка «хорошо»* выставляется студенту, если имеется положительный отзыв преподавателя-руководителя практики; задание выполнено в полном объеме, с незначительными замечаниями, касающимися отсутствия детального анализа документов, прилагаемых к отчету; студент на собеседовании и в процессе защиты отчета дает достаточно полные ответы на все поставленные вопросы; студентом освоены все планируемые компетенции в полном объеме;

- *оценка «удовлетворительно»* выставляется студенту, если имеется положительный отзыв преподавателя-руководителя практики; задание в целом выполнено, однако не в полном объеме представлен анализ документов, прилагаемых к отчету; студент на собеседовании и в процессе защиты отчета дает неполные ответы на поставленные вопросы, допускает некоторые ошибки; студентом освоены все планируемые компетенции в полном объеме;

- *оценка «неудовлетворительно»* выставляется студенту, если имеется отрицательный отзыв преподавателя-руководителя практики; индивидуальное задание не выполнено; студент на собеседовании и в процессе защиты отчета дает неточные ответы на поставленные вопросы, допускает грубые ошибки; студентом не освоены все планируемые компетенции в полном объеме.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Азарская, М.А. Экономическая безопасность предприятия: учетно-аналитическое обеспечение : монография / М.А. Азарская, В.Л. Поздеев ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2015. - 216 с. : ил. - Библиогр.: с. 184-190. - ISBN 978-5-8158-1579-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=476167>
2. Беловицкий К.Б. Экономическая безопасность [Электронный ресурс] : учебное пособие / К.Б. Беловицкий, В.Г. Николаев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Научный консультант, 2017. — 287 с. — 978-5-9500722-8-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75492.html>
3. Суглобов А.Е. Экономическая безопасность предприятия [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Экономическая безопасность» / А.Е. Суглобов, С.А. Хмелев, Е.А. Орлова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2013. — 271 с. — 978-5-238-02378-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21011.html>
4. Шмелёва Н.В. Экономическая безопасность предприятия [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.В. Шмелёва. — Электрон. текстовые данные. — М. : Издательский Дом МИСиС, 2016. — 54 с. — 978-5-906846-00-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64212.html>

Дополнительная литература

5. Вегнер-Козлова, Е.О. Экономико-правовые основы безопасности предприятий : учебное пособие / Е.О. Вегнер-Козлова. - 3-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 101 с. : табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-2622-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482479> Судебно-бухгалтерская экспертиза [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / Е.Р. Российская [и др.]. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 383 с. — 978-5-238-01496-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71062.html>
6. Судебно-бухгалтерская экспертиза [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / Е.Р. Россинская [и др.]. — 2-е изд. —

Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 383 с. — 978-5-238-01496-8. — Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/71062.html>

7. Любушин Н.П. Экономический анализ [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов / Н.П. Любушин. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 575 с. — 978-5-238-01745-7. — URL:<http://www.iprbookshop.ru/71233.html>

Ресурсы сети «Интернет» Программное обеспечение

1. Business Studio.
2. Microsoft Excel.
3. Microsoft PowerPoint.
4. MS Excel
5. MS Access
6. Business analiz.
7. ИНЭК-Аналитик
8. «БЭСТ-Ф»

11. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения преддипломной практики

В процессе проведения практики предполагается использование ресурсов электронной информационно-образовательной среды университета. При подготовке отчетов по практике обучающиеся могут использовать следующее лицензионное программное обеспечение общего назначения и информационные справочные системы

1. прикладные программы пакета OfficeStd 2016 RUSOLPNLAcademic,
2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс] – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 08.003.2020).
3. Информационно-правовой портал «Гарант.ру» [Электронный ресурс] – URL: <http://www.garant.ru> (дата обращения 05.03.2020).
4. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. – Махачкала, 2018. – URL: <http://elib.dgu.ru> (дата обращения 21.02.2020).
5. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва. — URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения 05.02.2020).

Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. – г. Махачкала. – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru/> (дата обращения 21.02.2020).

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Освоение практики предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы студентов с достаточным количеством посадочных мест.

- материально-технические ресурсы организаций, принимающих обучающихся на практику по договору с университетом.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Защита отчетов по практике должна проходить в учебных аудиториях, оснащенных современным демонстрационным (мультимедийным) оборудованием для показа презентаций.

Отзыв
руководителя практики от университета на отчет по практике

ФИО обучающегося

Краткая аннотация

В результате прохождения практики студентом были освоены следующие компетенции:

Кодко мпе-тенции	Наименование компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Компетенция освоена / не освоена
ОК-1		
ОК-2		
ОПК-1		
ПК-2		
ПК-3		
ПК-5		
и т.д..		

Основные замечания и пожелания научного руководителя

Оценка отчета проводится по 100-балльной системе дифференцированный зачет (зачет с оценкой).

№ п/п	Показатели оценки	Количество баллов	Фактически
1	По форме		
1.1.	Структура отчета и его соответствия календарному плану	5	
1.2	Наличие и оформление расчетно-аналитических таблиц	15	
1.3	Наличие и использование фактического материала	15	
2	По содержанию		
2.1	Изложение теоретического материала	10	
2.2	Правильность арифметических расчетов	10	
2.3	Умения делать выводы по результатам проведенного анализа	20	
2.4	Наличие обобщающих выводов и предложений	25	
3	Всего	100	
4	Устный ответ	100	
5	Итоговый балл	100	
6	Дифференцированный зачет (зачет с оценкой),		

По итогам прохождения практики студент _____ заслуживает _____ оценки.

Руководитель практики от кафедры: _____ « ____ » _____ 2020
(подпись) ФИО

**ХАРАКТЕРИСТИКА
ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Студент (ка) _____

(фамилия, имя, отчество студента)

_____ (где проходил практику: предприятие, подразделение на предприятии)

Заполняется руководителем практики от предприятия и удостоверяется подписью и печатью.

Характеристика должна включать сведения:
- о теоретическом и практическом уровнях подготовки студента к преддипломной деятельности;
- об умении студента работать с источником информации;
- о степени владения автоматизированными информационными системами в экономике;
- о наличии самостоятельности и творческого подхода к работе;
- о достоинствах и недостатках, а также советы и рекомендации по самосовершенствованию.

Оценка по преддипломной практике _____

Руководитель практики
от предприятия _____

МП (печать, должность, подпись, ФИО)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования

ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА «_____»

ОТЧЕТ ПО _____ ПРАКТИКЕ
(учебной, производственной, преддипломной, НИП)

на примере «_____»
(Объект анализа)

Выполнил (а): _____
ФИО обучающегося, курс

Специальность _____

Специализация _____
Форма обучения

Руководитель от базы практики _____
подпись

Руководитель от университета _____
подпись

Махачкала 20____

